ACTA N° 2 PLANEACIÓN

FECHA: septiembre 1 de 2020

HORA: 03:00 P.M.

LUGAR: Reunión virtual

ASISTENTES: Coordinadora, docentes y auxiliares pedagógicas

ORDEN DEL DÍA:

- Planeación mes de septiembre
- Cronograma mes de septiembre.
- Registro de llamadas telefónicas a padres, madres y/o acudientes.

DESARROLLO:

La reunión se dio inicio a las 03 pm donde la responsable del servicio Lucy Suarez dio un saludo de bienvenida a todo el equipo.

Se realiza breve explicación sobre la planeación del mes de septiembre donde se debe tener en cuenta aspectos determinados del contexto social de los niños y las niñas dentro de las planeaciones se debe tener en cuenta el cronograma de actividades para asi mismo planearlas y enviarlas al padre, madre y/o cuidadores.

Tener en cuenta que el medio de comunicación con el padre de familia y/o acudiente es via telefónica, diligenciar el formulario google forms y asi mismo diligenciar la matriz de llamadas con sus respectivas novedades, también tener actualizado el grupo de padres en el whasatp con el fin de mandar piezas publicitarias, actividades pedagógicas, actividades de autocuidado y otras.

Las evidencias enviadas por el padre de familia deben ser enviadas al grupo de whasatp para ir recolectando la información.

Se socializa cronograma con las actividades a realizar con los diferentes estamentos que conforman el jardín infantil.

Se tendrá en cuenta en la planeación diaria una actividad de acogida, actividad central y una de autocuidado semanal encaminada a la protección contra el virus COVID 19.

En la actividad de salud oral se debe enviar al padre de familia en la planeación con un video diario sobre lavado y cepillado de dientes y su vez se recolecta esta información vía Whatsapp

La docente de cada nivel deberá estar en constante contacto con los padres de familia a través de llamadas y mensajes por whatsApp motivándolos para la realización de las actividades diarias.
Cada docente deberá realizar la respectiva observación diaria de la actividad que los padres de familia realizaron.

Nuevamente se deberá enviar la planeación el día viernes en la tarde con las evidencias y observaciones respectivas de cada una de las planeaciones diarias.

La reunión se dio por terminada a las 4:30 p.m

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
LUCY MARIA SUAREZ VARGAS	Responsable del Servicio	Jardín Cofin. La Florida	
ASTRID JULIANA RUIZ RODRIGUEZ	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Jardín Cofin. La Florida	
FRANCY JULIETH BEJARANO MONTOYA	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Jardín Cofin. La Florida	
LUZ JANETH SERRATO SUAREZ	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Jardín Cofin. La Florida	
LILIANA MARGARITA ARQUEZ FERNANDEZ	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Jardín Cofin. La Florida	
MARIA EUGENIA PEREZ PATERNINA	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Jardín Cofin. La Florida	
GRACE CAROLINA VARGAS FAJARDO	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Jardín Cofin. La Florida	
NEIDY JICETH JIMENEZ MAHECHA	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Jardín Cofin. La Florida	
ELSA ADRIANA VASQUEZ AGUIRRE	Técnica en Atención a la Primera Infancia	Jardín Cofin. La Florida	
NINI JOHANA DIAZ NIETO	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Jardín Cofin. La Florida	
DIANA MAGALY ZUÑIGA MENDEZ	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Jardín Cofin. La Florida	
PAOLA ANDREA HERNAN CRUZ	Auxiliar en Atención a la Primera Infancia	Jardín Cofin. La Florida	
ALEJANDRA MILENA SERRATO SUAREZ	Auxiliar en Atención a la Primera Infancia	Jardín Cofin. La Florida	

Anexos:
Elaboró: LUCY SUAREZ